<u>ਜਨਰਲ ਬਾਡੀ ਮੀਟਿੰਗ</u>

ਮਿਤੀ: **14 ਦਸੰਬਰ, 2025** (ਐਤਵਾਰ)
ਸਮਾਂ: ਸਵੇਰੇ 11:00 ਵਜੇ
ਸਥਾਨ: ਸਭਾ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ

ਪ੍ਰਧਾਨ: ਡਾ. ਸੁਖਵੀਰ ਸਿੰਘ
ਸਕੱਤਰ: ਸ੍ਰੀ ਅਮਿਤ ਕੁਮਾਰ ਝਾ

ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਏਜੰਡੇ ਦੇ ਨੁਕਤਿਆਂ ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਅਤੇ ਫੈਸਲੇ ਲਏ ਗਏ: -

1. ਸਭਾ ਦੇ ਸਾਲ 2024-25 ਦੌਰਾਨ ਹੋਏ ਖਰਚਿਆਂ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ: -

ਚਰਚਾ: ਸਾਲਾਨਾ ਖਾਤਿਆਂ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਸਾਂਝੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਅਤੇ ਸਭਾ ਦੇ ਖਜ਼ਾਨਚੀ ਸ੍ਰੀ ਲਖਵੀਰ ਸਿੰਘ ਨੇ ਹਾਜ਼ਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਸਭਾ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸਿਆ। ਸਵਾਲਾਂ ਦੇ ਜਵਾਬ ਦਿੱਤੇ ਗਏ।

ਮਤਾ: ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਯਤਨਾਂ ਦੀ ਸ਼ਲਾਘਾ ਕੀਤੀ ਅਤੇ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਲਈ ਤਾੜੀਆਂ ਵਜਾਈਆਂ। ਸਾਲ 2024-25 ਲਈ ਸਭਾ ਦੇ ਸਾਲਾਨਾ ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

2. ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਚਲਾਉਣ ਸੰਬੰਧੀ: -

ਚਰਚਾ: ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਸੰਬੰਧੀ ਆਖਰੀ ਸਬੰਧਤ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਨੋਟਿਸ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਇਆ ਅਤੇ ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਦੇ ਲਾਗੂਕਰਨ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇਣ ਦੀ ਅਪੀਲ ਕੀਤੀ ਜਿਸ ਨਾਲ ਨੈੱਟਵਰਕ ਕਵਰੇਜ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਸਭਾ ਦੀ ਆਮਦਨ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਆਮਦਨ ਤੋਂ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਗਾਰਡ ਜਾਂ ਹਾਊਸ ਕੀਪਿੰਗ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ 'ਤੇ ਰੱਖਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਹਾਲਾਂਕਿ, ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਇਸਦੇ ਲਈ ਅਪਣਾਏ ਗਏ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮਾਂ ਬਾਰੇ ਆਪਣੀ ਚਿੰਤਾ ਪ੍ਰਗਟਾਈ। ਫਲੈਟ ਨੰਬਰ 604, ਟਾਵਰ 1 ਦੇ ਮਾਲਕ ਨੇ ਕਿਹਾ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਖੇਤਰਾਂ ਦੇ ਨੇੜੇ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ। ਫਲੈਟ ਨੰਬਰ 304, ਟਾਵਰ 1 ਦੇ ਇੱਕ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰ ਨੇ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਇਨਕਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਅਤੇ ਇਹ ਜਾਂਚ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਕਿ ਕੀ ਸਾਰੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਕੁਝ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਯਾਦ ਦਿਵਾਇਆ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਇਸ ਲਈ ਆਪਣੀ ਅਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਮੋਬਾਇਲ ਟਾਵਰ ਨੂੰ ਚਲਾਉਣਾ ਨਹੀਂ ਚਾਹੁੰਦੇ।

ਕੰਪਨੀ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਮਝੌਤੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਅਤੇ ਅਦਾਲਤ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਮਝੌਤੇ ਦੇ ਨਤੀਜਿਆਂ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ। ਪਰ ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਤਰਜੀਹ ਦਿੱਤੀ ਅਤੇ ਕਿਹਾ ਕਿ ਅਦਾਲਤ ਦੇ ਸਮਝੌਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੀ ਸਾਰੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਮਤਾ: ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪਾਸ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਿਆ ਅਤੇ ਕੰਪਨੀ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

3. ਮਾਸਿਕ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਖਰਚੇ (Monthly Maintenance Charges-MMC) ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ :-

ਚਰਚਾ: ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਨੇ ਮੌਜੂਦਾ ਅਤੇ ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਅਤੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮਾਸਿਕ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਖਰਚੇ ਨੂੰ ਅਨੁਪਾਤਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਕਿਹਾ। ਪਰ ਮੌਜੂਦ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਸੈਕਟਰ 91 ਨੂੰ ਨਗਰ ਨਿਗਮ ਨੂੰ ਸੌਂਪਣ ਤੱਕ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਕਿਉਂਕਿ ਖਰਚਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ।

ਮਤਾ: ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਸਭਾ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰ ਦਿੱਤਾ।

4. ਸਭਾ ਦੀ ਇਮਾਰਤ ਨੂੰ ਪੇਂਟ ਕਰਵਾਉਣ ਸੰਬੰਧੀ :-

ਚਰਚਾ: ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਖਰਚਿਆਂ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ। ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਆਪਣੇ ਸੁਝਾਅ ਦਿੱਤੇ ਕਿ ਭਾਵੇਂ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦਾ ਰਿਸਾਅ ਘੱਟ ਗਿਆ ਹੈ ਪਰ ਇਸਦੀ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਫਿਰ ਪੇਂਟ ਦਾ ਕੰਮ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਆਪਣਾ ਅੰਤਿਮ ਸੁਝਾਅ ਦੇਣ ਲਈ ਇੱਕ ਕਮੇਟੀ ਬਣਾਈ ਗਈ। ਕਮੇਟੀ ਵਿੱਚ ਫਲੈਟ ਨੰਬਰ 108, 303, 203, 105, 505, 211, 609, 004 ਦੇ ਮਾਲਕ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਇਹ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿ ਸਭਾ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰ ਫਲੈਟ ਦੇ ਆਕਾਰ ਦੇ ਅਨੁਪਾਤ ਅਨੁਸਾਰ ਖਰਚੇ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਗੇ।

ਮਤਾ: ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਬਹੁਮਤ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪਾਸ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

5. ਸੋਲਰ ਸਿਸਟਮ ਲਗਾਉਣ ਸੰਬੰਧੀ :-

ਚਰਚਾ: ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿ ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਲਾਗਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੈ। ਅਤੇ ਸਭਾ ਦੀ ਵਿੱਤੀ ਸਥਿਤੀ ਸਾਨੂੰ ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਅੱਗੇ ਵਧਾਉਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ।

ਮਤਾ: ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ।

6. ਫਲੈਟ ਨੰਬਰ 8 ਅਤੇ 9 ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਰੱਦ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ :-

ਚਰਚਾ: ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਰੱਦ ਕਰਨ ਲਈ, ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕੁੱਲ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 50% ਮੈਂਬਰ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਪਰ ਅੱਜ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਪੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਈ।

ਮਤਾ: ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨੂੰ ਸਬੰਧਤ ਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ।

7. ਸਭਾ ਫੰਡ ਦੇ ਡਿਫਾਲਟਰਾਂ ਸੰਬੰਧੀ :-

ਚਰਚਾ: ਹਾਜ਼ਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਿ ਸਭਾ ਨੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਖਰਚਿਆਂ ਆਦਿ ਲਈ ਫੰਡ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਇੱਕ ਮਤਾ ਪਾਸ ਕੀਤਾ ਸੀ ਪਰ ਸਿਰਫ਼ ਕੁਝ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੇ ਹੀ ਇਸਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ। ਇਸ ਲਈ ਜੁਰਮਾਨਾ ਲਗਾਉਣ ਦਾ ਸੁਝਾਅ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਪਰ ਇਹ ਪਾਸ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਿਆ। ਡਿਫਾਲਟਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਹੋਰ ਮੌਕਾ ਦੇਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਮਤਾ: ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਸਾਰੇ ਸਬੰਧਤ ਡਿਫਾਲਟਰ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਫੰਡ ਜਲਦੀ ਤੋਂ ਜਲਦੀ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਮੀਟਿੰਗ ਦੁਪਹਿਰ 2:20 ਵਜੇ ਸਭਾ ਪ੍ਰਧਾਨ ਦੇ ਧੰਨਵਾਦ ਦੇ ਮਤੇ ਨਾਲ ਸਮਾਪਤ ਹੋਈ।

ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ:

ਸ਼੍ਰੀ ਅਮਿਤ ਕੁਮਾਰ ਝਾ, ਸਕੱਤਰ **ਡਾ. ਸੁਖਵੀਰ ਸਿੰਘ, ਪ੍ਰਧਾਨ**

General Body Meeting

(Translated copy in English)

Date: 14th December, 2025 (Sunday)
Time: 11:00 AM
Venue: Society's Office

President: Dr. Sukhvir Singh
Secretary: Mr. Amit Kumar Jha

Following agenda items were discussed and decisions were made:

1. **Information regarding annual accounts of society for year 2024-25: -**

- **Discussion:** The annual accounts statements were shared and the Treasurer of the society Mr Lakhvir Singh explained the expenses of society to the members present. Queries were answered.

- **Resolution:** Members present appreciated the efforts of managing committee members and clapped for fixed deposits made. The annual accounts of the society for the year 2024-25 were unanimously approved.

2. **Regarding execution of Mobile Tower: -**

- **Discussion:** The committee members apprised the members present regarding the last related detailed notice regarding the status of mobile tower and urged members present to approve the execution of mobile tower which will improve the network coverage and increase the society income. One security guard or house keeping staff can be hired from this income.

  However, members present showed their concern about the safety norms followed for the same. The owner of flat no 604 Tower 1 said that one should not install a mobile tower near the residential areas. Another member from flat no 304 tower 1 straightway denied the proposal to execute the mobile tower and asked to check if all the safety norms are followed. Few other members reminded that they have already submitted their dissent for the same and they do not want to continue with the execution of the mobile tower.

  The consequences of the breach of agreement made with the company and settlement made in the court were discussed. But members present prioritised the safety of the individuals and said that as per the court settlement also all the safety norms should be met.

- **Resolution:** The proposal could not be passed and it is decided to inform the company about the same.

3. **To enhance the monthly maintenance charges (MMC):-**

- **Discussion:** The managing committee submitted the report for current and future expenses and asked the members to increase the MMC proportionately. But members present asked to defer the proposal till the handover of sector 91 to Municipal Corporation as expenses will be revised.
- **Resolution**: The members of the society deferred this proposal.

4. **Regarding paint work of the society's building:-**

- **Discussion:** Estimated expenses were discussed. Initially few members gave their inputs that although seepage in the building is reduced but it should be repaired completely and then paint work should be done. A committee formulated to discuss and give its final input regarding the proposal. The committee includes the owners of flat no. 108, 303, 203, 105, 505, 211, 609, 004. It was discussed that all the society members will pay the expenses proportionately with respect to flat size.
- **Resolution**: The proposal got passed with majority consent.

5. **Regarding Solar System:-**

- **Discussion:** It was discussed that the cost of the system is high. And the financial situation of the society does not allow us to pursue this proposal.
- **Resolution:** This proposal got deferred.

6. **To cancel the allotment of flat no 8 and 9:-**

- **Discussion:** It was discussed that in order to cancel the allotment of a member, minimum 50% of the total member should be present as per norms. But in today's meeting this condition is not met.
- **Resolution:** This proposal was deferred considering the related norms.

7. **Regarding Fund defaulters of the society:-**

- **Discussion:** Members present were informed that society has passed a resolution earlier to collect the fund for emergency expenses etc. but only few members paid the same. A suggestion to impose a fine for the same was made but it could not be passed. It is decided to give another chance to defaulter members.
- **Resolution:** It is decided that all concerned defaulter members will be asked to deposit the above said funds at the earliest.

Conclusion:

The meeting concluded at 2:20 PM with a vote of thanks from the President.

Approved by:

Mr. Amit Kumar Jha, Secretary **Dr. Sukhvir Singh, President**